

Vereniging Geef Gambia een betere toekomst

Notulen

17-12-2018

Aanwezig: Voorzitter: F, secretaris: G., penningmeester: J., leden: D; C. en C.

I. Opening

Voorzitter F. opende de algemene vergadering van de vereniging Geef Gambia een betere toekomst te Woerden op 17 november om 14.00uur.

II. Mededeling en agenda

- a) In maart hebben we in samenwerking met Stichting Twente Dakar nieuw meubilair kunnen laten maken en leveren voor de nieuwe klaslokalen bij Tawutoschool.
- b) Container met hulpgoederen (gebracht op 13-10-2018) is in Gambia aangekomen. Onze coördinator M. neemt de spullen namens ons in ontvangst. Wanneer de 4 bestuursleden in Gambia aankomen, zullen zij voor verdere verspreiding zorgdragen.
- c) Workshop Stedin wordt bij agendapunt 11 toegelicht
- d) Ophogen muur rond Tawutoschool is een samenwerkingsproject met Stichting Scholenplan Gambia, maar werd geheel gefinancierd door deze Stichting. Bij verblijf van de 4 bestuursleden in Gambia zal dit project worden gecontroleerd en financieel afgerond. Stichting Scholenplan Gambia zal in de toekomst vaker de samenwerking met ons zoeken, waarbij zij vooral financieren en coördineren en uit(laten)voeren. Deze samenwerking is tot stand gekomen, naar aanleiding van recente bezoeken van onze voorzitter en secretaris aan deze vereniging in Zwijndrecht. Dit op uitnodiging van andere teams uit de Gambia Challenge 2017.
- e) Na een noodoproep vanuit Gambia is er bij de start van het regenseizoen een nieuw dak op de Iru Du school gekomen, welke wij hebben kunnen financieren uit de algemene middelen.
- f) Naar aanleiding van de diverse samenwerkingsprojecten, wordt besloten om in de toekomst bij projecten binnen of buiten “onze” schoolprojecten een samenwerkings- en of overdrachtsformulier te (laten) tekenen door de betrokken verenigingen cq schoolbesturen

Op de agenda zijn geen aanmerkingen of wijzigingen.

III. Officieel welkom nieuwe leden

Met algehele goedkeuring worden C. toegevoegd als lid van het bestuur. De heer C. zal vooral de technische leiding van de projecten op zich gaan nemen. Tevens wordt hij daarmee benoemd tot voorzitter technische commissie.. F. wijzigen bij KVK.

IV. Goedkeuring notulen van laatste vergadering

Het verslag van de ALV van 22 december 2017 was reeds in een informeel overleg door het bestuur besproken en goedgekeurd ten behoeve van publicatie op de website bij de jaarstukken 2017.

V. Ingekomen stukken

- a) Brief 5-7-2018 Mundo Crastino Meliori; toezegging gelabelde gift
- b) Brief 13-7-2018 Stichting Ziekenfondsode: toezegging gift

VI. Goedkeuring jaarstukken 2017

Het Financieel verslag 2017 en Jaarverslag 2017 waren reeds in een informeel overleg door het bestuur besproken en goedgekeurd ten behoeve van publicatie op de website bij de jaarstukken 2017.

VII. Verslag penningmeester - financiële stand van zaken

- Financieel verslag tot en met 3^e kwartaal 2018 is door de aanwezige ingezien en door de penningmeester toegelicht. Ook is door de penningmeester het saldo liquide middelen, kasgeld € en GMD, rekening courant en spaarrekeningen aan de aanwezigen doorgegeven.
- De voorzitter geeft nog een toelichting op de mogelijke extra eisen tot toetsing van verenigingen door het CFB. Noodzakelijk om de ANBI-status te behouden.

VIII. Projectreis maart 2018 en november 2018 door 4 bestuursleden

- a) Van de reis in maart 2018 is verslag gedaan via de facebook pagina en op de website. De voorzitter geeft nog een beknopt verslag.
- b) Op 30 november vertrekken weer 4 leden naar Gambia.
 - Er is een begroting gemaakt, deze wordt door de vergadering goedgekeurd.
 - Ook wordt een concept werkschema getoond, ook deze wordt goedgekeurd en zal verder door F. worden uitgewerkt.
 - C. zal zorgen dat er nog een materialen lijst gemaakt wordt, van gereedschap en materialen die mee gaan, maar ook die in Gambia aanwezig zijn. Er is 25kg. extra ruimbagage geboekt (op de heenvlucht), om o.a. deze spullen mee te kunnen nemen.

IX. Meerjarenbeleidsplan 2017 – 2020

In het voorjaar van 2019 wordt er een nieuwe algemene vergadering uitgeroepen om dit beleidsplan te evalueren en te actualiseren naar een beleidsplan voor de komende jaren.

X. Project “Warmlopers”

Het projectvoorstel van de voorzitter en secretaris, om bij de Sutusinjang school de toiletgroepen te moderniseren voor een betere hygiëne en meer privacy voor de meisjes/ dames te kunnen garanderen, wordt verder besproken en met algemene stemmen aangenomen. G. gaat dit verder uitwerken en zal een presentatie maken voor de leden van de “Warmlopers”. Dit zal ook financieel in stappen uit gewerkt worden, omdat de hoogte van deze sponsoractie niet te voorspelen is en we dan dit project stapsgewijs in uitvoer kunnen brengen.

XI. Acties om geld te genereren

- a) Door D. en F. zijn een aantal baksessies georganiseerd. Afgelopen zomer hebben ze appeltaartjes gebakken en momenteel bakken ze speculaasstaven.
- b) Ook in de zomer heeft F. samen met N. Indisch gekookt voor een besloten groep, waarbij de opbrengst deels voor onze projecten in Gambia kwam. Ook later is er nog een workshop door N. gedaan voor een groep van Stedin, ook deze opbrengst komt deels voor onze projecten en deels voor een fietsmakers project in Gambia, welke door N. wordt gecoördineerd in samenwerking met onze vereniging.

XII. Wat verder ter tafel komt

C. vraagt nog wat nadere uitleg over de cashflow en andere zaken binnen onze vereniging. De diverse bestuursleden lichten daar waar het hun expertise binnen onze vereniging betreft, verder toe.

XIII. Sluiting

Verder niets meer aan de orde zijnde, bedankt de voorzitter de aanwezige voor hun inbreng en sluit de vergadering.